PILISSZÁNTÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
9/2001. (XII.21.) számú önkormányzati rendelete

Pilisszántó Község Polgármesteri Hivatalában dolgozó köztisztviselők közszolgálati jogviszonyának kérdéseiről

Pilisszántó Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló, módosított 1992. XXIII. törvény (továbbiakban Ktv.) 4. §-a és a 42. § (3) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján a köztisztviselők közszolgálati jogviszonyára vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint állapítja meg.

Általános rendelkezések

1.§ **(1)** E rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat képviselő-testületének hivatalában foglalkoztatott köztisztviselőkre, ahol e rendelet kifejezetten úgy rendelkezik, ott a nyugállományú köztisztviselőre.

(2) Az e rendeletben meghatározott juttatások és támogatások a nem teljes munkaidőben foglalkoztatott (részmunkaidős) köztisztviselőket munkaidő arányosan illetik meg.

Helyettesítés

2. § **(1)** Ha a köztisztviselő hosszabb ideig távollévő más köztisztviselőt helyettesít, díjazásra (helyettesítési díj) tarthat igényt, feltéve, hogy a helyettesítés időtartama alatt az eredeti munkaköre ellátásán felül jelentős többletmunkát végez.

(2) Helyettesítési díj a helyettesített köztisztviselő távollétének 31. naptári napjától fizethető.

(3) A helyettesítési díj mértékét a hivatali szervezet vezetője állapítja meg, melynek mértéke a helyettesítő köztisztviselő illetményének 25-50 %-ig terjedhet.

Illetményrendszer-személyi illetmény

3.§ **(1)** A helyi önkormányzat évente a költségvetési rendeletében a tárgyévre vonatkozóan egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek illetménykiegészítést állapít meg, amelynek a mértéke a köztisztviselő alapilletményének a 10 %-a.

(2) A jegyző – a polgármester jóváhagyásával – a kimagasló teljesítményt nyújtó köztisztviselő alapilletményét – a teljesítményértékeléstől függően – legfeljebb húsz százalékkal megemelheti.

(3) Az a köztisztviselő, aki „C” típusú vagy annak megfelelő nyelvvizsgával rendelkezik, nyelvenként idegennyelv-tudási pótlékra jogosult a Ktv. 48. §-a szerint. A nyelvpótlék igénybevétele esetén a köztisztviselő - munkája során – köteles az idegen nyelvet szükség szerint használni.

(4) A köztisztviselő a kiemelkedő munkavégzés elismeréseként, vagy a kitűzött feladat elvégzéséért jutalomban (külön juttatásban) részesíthető.

(5)[1] A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal középiskolai és felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőinek illetménykiegészítést állapít meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 10 %-a.

Képzettségi pótlék

4. § **(1)** A feladatkör szakszerűbb ellátását biztosító tudományos fokozat, valamint a feladatkörön belüli szakosodást elősegítő további szakképesítés, szakképzettség elismeréseként a közigazgatási szerv köztisztviselői számára a hivatali szervezet vezetője (jegyző) – a közigazgatási szerv személyi juttatása előirányzata terhére – képzettségi pótlékot állapíthat meg.

(2) Képzettségi pótlék állapítható meg annak a köztisztviselőnek is, aki a besorolásánál figyelembe vett iskolai végzettségénél magasabb szintű szakképesítéssel, szakképzettséggel rendelkezik, feltéve, ha az a munkakör ellátásához szükséges.
Pl. a gyors- és gépíró szakiskolában szerzett szakképesítés,

(3) A képzettségi pótlék mértékét a Ktv. 48/A. §-a határozza meg:

a) felsőfokú iskolai rendszerű képzésben, továbbképzésben szerzett szakképesítés esetén az illetményalap 50 %-a,
b) akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben vagy iskolarendszeren kívüli felsőfokú szakképzésben szerzett szakképesítés, szakképzettség esetén az illetményalap 40 %-a, Pl.:
   - a mérlegképes könyvelő államháztartási szakot,
   - adó- és illetékszakon szerzett felsőfokú szakmai végzettséget,
   - továbbá a munkavégzés szakszerűbb ellátásához szerzett egyéb felsőfokú szakképesítést,

c) Iskolarendszeren kívüli középfokú szakképzésben szerzett további szakképesítés, szakképzettség esetén az illetményalap 30%-a, Itt lehet elismerni:
   - az anyakönyvi szakvizsgát, akkor, ha azt a dolgozó csatolt munkakörben látja el,
   - továbbá a munkavégzés szakszerűbb ellátáshoz szerzett egyéb középfokú szakképesítést.

Egyéb juttatás

5.§ **(1)** A köztisztviselőt évente a Ktv.-ben meghatározott mértékű (az illetményalap 150 %-ának megfelelő) ruházati költségtérítésre jogosult. Amennyiben a ruházati költségtérítésre jogosult köztisztviselő kéri, abban az esetben a reá eső munkaruha költségeit járulékaival együtt a munkáltató az önkéntes nyugdíjpénztárába átutalja.

(2) A házasságkötésben közreműködő köztisztviselő és a polgármester fenti juttatáson túl, - mivel az Ar. 44. § (l) bek. alapján a házasságkötésnél ünnepélyes öltözetet köteles viselni - a többletkiadásai fedezésére 100 %-kal magasabb összegű térítést kapjon, mint a többi jogosult.

(3) Annak a nyugdíj előtt álló köztisztviselőnek, aki a köztisztviselői bértáblázatban rögzített maximum 37 év szolgálati időt már betöltötte, - és ettől kezdve szorzószám növekedésre nem számíthat, csupán alapilletménye növekszik, - a bértáblázat növekedését meghatározó szorzószám átlagának figyelembevételével a munkáltató külön juttatást állapíthat meg.
Ennek módja a köztisztviselő önkéntes nyugdíjpénztárába való befizetés, melynek havi mértéke a mindenkori illetményalap és járulékainak 50%-át kitevő összeg.

Az 5. § (4) bekezdésében meghatározott juttatás a köztisztviselői bértáblázat kedvező módosításáig, a nyugdíjkorhatár betöltéséig, illetve a dolgozó nyugdíjazásáig jár.

(5) A köztisztviselő munkájának elismeréseként nyugdíjba vonulás alkalmából - amennyiben 10 évnél hosszabb ideig a helyi önkormányzatnál dolgozott – a Képviselő-testület döntése alapján egyszeri támogatásban részesíthető.

Az eseti jutalmazás és a céljutalom megállapítása

6.§ **(1)** A Hivatal eredményes tevékenysége érdekében teljesített szorgalmas, példamutató munkavégzésért, a szervezet szempontjából fontos, váratlanul jelentkező feladatok elvégzéséért, ezen eredmények közvetlen, rövid időn belül történő ösztönzésére a Hivatal köztisztviselői jutalomban részesíthetők. Az egy alkalommal kifizethető jutalom mértékének alsó egyhavi, felső határa háromhavi illetményének megfelelő összeg.

(2) Az eseti jutalomkeret éves mértékét a képviselő-testület az éves költségvetésben határozza meg.

(3) A jutalom megállapításánál figyelembe veendő főbb szempontok:

a) a külterületi lakók által jelentkező többletmunka,
b) iktatási munka mennyiségi emelkedése,
c) közmű-visszatérítések,
d) az adónál jelentkező ki-bejelentkezések
e) környezettanulmány készítés, helyszínelés stb.

(4) Céljutalom állapítható meg a köztisztviselőnek az előzetesen írásban kitűzött feladatok teljesítése esetén.
A céljutalom kitűzését a szervezeti egység vezetője a jegyző, és a polgármester engedélyezi.

Jubileumi és hűségjutalom (törzsgárda)

Lásd. Törzsgárda Szabályzat

Étkezési hozzájárulás

7. § A köztisztviselőt étkezési hozzájárulás illeti meg, melynek összegét a Képviselő-testület évente határozza meg.

Utazási költségtérítés és gépkocsihasználat

8.§ **(1)** A nem helyi lakosú tömegközlekedési eszközt igénybevevő köztisztviselő utazási költségtérítésre jogosult, amely az utazási költségnek a 80 %-a.

(2) A helyszínelést végző köztisztviselő a munkáltató előzetes engedélye alapján a saját gépkocsi használata esetén költségtérítésben részesül.

(3) A polgármester és a jegyző költségtérítését az éves költségvetési rendelet tartalmazza.

9. § A köztisztviselő lakásépítési és vásárlási támogatását (munkáltatói kölcsönt) külön rendelet szabályozza.

10. § Az egyéb juttatásoknak az e rendeletben nem szabályozott feltételeit a munkáltató állapítja meg.

Záró rendelkezés

11. § Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit az új köztisztviselői törvénnyel összhangban 2001. július 1-től kell alkalmazni.

E rendelet hatálybalépésével a 3/1993. (XI.17.) számú önkormányzati rendelet hatályát veszíti.

Pilisszántó, 2001. december 20.

Szőnyi József s.k., **Bak Imre s.k.,**
polgármester ***jegyző***

Záradék: Jelen rendelet a község hirdetőtábláján 2001. december 21-én a község hirdetőtábláján kihirdetésre, kifüggesztésre került.

Pilisszántó, 2001. december 21.

Bak Imre s.k.,

jegyző

(1) ***Módosította a 8/2003. (VIII.15.) sz. önk.rendelet***